

韶关市曲江区中小學生校服定 點生產企業供貨資格招標項目

招標文件

採購項目編號：2019179GZ01HZQ

項目內部編號：2019179GZ01HZQ

採購人：韶關市曲江區教育局

採購代理機構：廣東合正採購招標有限公司

2019年7月

温馨提示

(本提示内容非招标文件的组成部分, 仅为善意提醒。如有不一致, 以招标文件为准)

- 一、投标文件提交时间为**投标截止时间**前 30 分钟内。
- 二、为确保顺利投标, 供应商必须根据招标文件的要求进行投标。
- 三、投标保证金均以银行到账时间为判断依据, 供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素, 请适当提前交纳。
- 四、供应商请注意区分服务费收款帐号与投标保证金账号的区别, 切勿转错账户, 以免导致无效投标或影响投标保证金退还的速度。
- 五、供应商报名参与分包项目的多个分包时, 应当对应所报名的分包分别交纳投标保证金。投标时应当仔细检查分包号, 分包号与分包名称必须对应。
- 六、供应商报名参与重新采购的项目时, 应当按报名流程和交纳投标保证金流程重新操作交纳招标文件工本费; 重新交纳投标保证金)。
- 七、请仔细检查投标文件是否已按顺序编制页码, 是否按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 八、供应商为中型、小型、微型企业的, 请提交《中小企业声明函》。
- 九、供应商为其为监狱企业, 请提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。
- 十、供应商为残疾人福利性单位的, 请提交《残疾人福利性单位声明函》。
- 十一、中标人应当根据代理服务费交纳通知书向采购代理机构交纳代理服务费, 再凭代理服务费的付款证明到采购代理机构开具发票, 最后凭代理服务费的发票领取中标通知书。
- 十二、为使项目中标结果顺利公告, 请已购买招标文件的供应商及时到广东省政府采购网-韶关市分网(网址: <http://www.gdgpo.com>) 注册供应商账号。
- 十三、为减少各投标人的投标工作, 本项目开放线上报名及线下报名程序, 各投标人根据自身实际情况选择投标报名方式:
 - (1) 线上报名: 供应商(各投标人)登入网上报名系统(<http://t.cn/REHbFn4>), 填写项目报名信息, 由我司工作人员审核(咨询电话 0751-8219991) 报名资料通过后, 报名供应商必须于本项目招标文件规定的报名时间内向我司缴纳报名款, 否则视为未完成报名。如需要邮寄纸质招标文件, 须另交纳 60 元作为特快专递邮寄费用, 款到即发(供应商自行承担因邮寄导致的后果)。
 - (2) 线下报名: 各投标人参与本项目前须到招标代理公司完成报名手续, 各投标人自行打印并填写《投标报名信息登记表》(允许使用电脑填写), 并与其他报名资料一并提交。

总目录

第一部分 投标邀请函

第二部分 用户需求书

第三部分 投标人须知

第四部分 开标、评标、定标

第五部分 合同书文本

第六部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

广东合正采购招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受韶关市曲江区教育局（以下简称“采购人”）的委托，对韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：2019179GZ01HZQ

二、采购项目名称：韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目

三、采购项目预算金额（元）：0.00

四、采购数量：一项

五、采购项目内容及需求（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）：

1、采购项目内容及需求

（1）采购项目内容及需求详见招标文件。

（2）项目内部编号：2019179GZ01HZQ（项目内部编号为采购代理机构存档识别号）。

（3）须要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》；

《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》；

《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》；

《政府采购质疑和投诉办法》；

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》；

（4）质疑联系方式

1）联系部门：政府采购部

2）联系电话：0751-8219991

地址：韶关市武江区百旺大道华科城莞韶双创（装备）中心办公楼5楼。

2、招标文件购买注意事项

（1）本项目招标文件获取方式：现场报名或网上报名。（备注：已办理报名并成功购买招标文件的供应商，不代表通过资格性审查。）

（2）现场报名：供应商须凭以下材料并加盖单位公章购买招标文件：

①、提交法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证或五证合一证明等证明文件（复印件加盖公章）；

②、提交法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具法定代表人/负责人授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

注：法定代表人证明书、法定代表人授权书格式可参照本招标文件的第六部分 投标文件格式：4. 资格证明文件。

（3）网上报名：供应商登入网上报名系统（<http://t.cn/REHbFn4>），填写项目报名信息，由我

司工作人员审核（咨询电话 0751-8219991）报名资料通过后，报名供应商必须于本项目招标文件规定的报名时间内向我司缴纳报名款，否则视为未完成报名。如需要邮寄纸质招标文件，须另交纳 60 元作为特快专递邮寄费用，款到即发（供应商自行承担因邮寄可能导致的后果）。

网上报名汇款信息：

账 户：广东合正采购招标有限公司

账 号：4405 0162 6139 0000 0134

开户行：中国建设银行韶关滨江支行

并注明：“项目内部编号+报名费”，例如：“2019179GZ01HZQ 报名费”

六、供应商资格。

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

(1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时提交法人或其他组织的营业执照等证明文件；

(2) 提供 2018 年年度财务状况报告或本年度任意 1 个月的财务状况报告复印件或基本开户银行出具的资信证明（如资信证明不能体现基本开户账户的，须另附开户许可证）

(3) 提供 2018 年度或本年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

(5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）；

(6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

3. 已登记报名并获取本项目招标文件。

4. 本项目不接受联合体投标。

七、符合资格的供应商应当在 2019 年 7 月 16 日起至 2019 年 7 月 23 日期间（上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00 法定节假日除外，不少于 5 个工作日）到（广东合正采购招标有限公司）（详细地址：韶关市武江区百旺大道华科城莞韶双创（装备）中心办公楼 5 楼）购买招标文件，招标文件每套售价 300 元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2019 年 8 月 6 日 9 时 30 分。

九、提交投标文件地点：韶关市武江区百旺大道华科城莞韶双创（装备）中心办公楼 5 楼。

十、开标时间：2019 年 8 月 6 日 9 时 30 分。

十一、开标地点：韶关市武江区百旺大道华科城莞韶双创（装备）中心办公楼 5 楼。

十二、本公告期限（5 个工作日）自 2019 年 7 月 16 日至 2019 年 7 月 23 日止。

十三、联系事项

（一）采购项目联系人（代理机构）：何小姐 联系电话：0751-8219991

采购项目联系人（采购人）：陈先生 联系电话：0751-6685363

（二）采购代理机构：广东合正采购招标有限公司

地址：韶关市武江区百旺大道华科城莞韶双创（装备）中心办公楼 5 楼

联系人：何小姐 联系电话：0751-8219991

传真：0751-8219991

邮编：512023

（三）采购人：韶关市曲江区教育局

地址：韶关市曲江区马坝镇安山路文化中心大楼七楼

联系人：陈先生

联系电话：0751-6685363

传真：0751-6685363

邮编：512100

发布人：广东合正采购招标有限公司

发布时间：2019 年 7 月 16 日

第二部分 用户需求书

《用户需求书》中凡标注有“★”的地方为实质性响应条款，作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将导致无效投标。

《用户需求书》中凡标注有“▲”的地方为重要条款，但不作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将严重影响技术评分。

《用户需求书》中凡标注有“◆”的地方为核心货物或服务，请投标人注意。

一、采购项目概况

近年来，随着社会经济的发展和水平的提高，参考国家普遍做法，统一着装上学成为普遍共识。校服是加强学生的思想品德教育和美育教育，传播平等精神，培养团队意识，增强学生的集体荣誉感，引领校园文化建设的重要手段。校服式样影响学生形象和气质养成，校服质量事关学生健康成长。为顺利完成此次任务，拟向社会各界通过公开招标，评选出优质的公司为此项目提供服务。

二、采购项目内容

1. 项目名称：韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目
2. 服务期限：3年
3. 通过公开招标方式确定5家中标人作为韶关市曲江区中小學生校服定点供应商。采购人不保证每位中标人的订单量。需订制校服的学校要在通过公开招标确定的5家中标人中遴选1家中标人作为学生校服定点供应商，组织方式由学校遴选校服中标人，遴选校服供应商之前，各中小学校应深入论证，在与家长代表（或家长委员会）充分沟通的基础上确定是否订制校服（遴选过程及说明详见用户需求书）。

三、技术规格、参数及要求

（一）、采购项目需求一览表

校服内容	货物要求	最高限价（元/套）	
		小学	中学
夏装运动装 A 款套装	详见以下技术要求	80	90
夏装运动装 B 款套装		90	100
冬装运动装 A 款套装		100	110
冬装运动装 B 款套装		110	120
冬装夹棉袄		110	120
夏装礼服-短袖衬衫		50	60
夏装礼服-西裤		50	60
夏装礼服-裙子		50	60
冬装礼服-西服		130	140
冬装礼服-西裤		60	70
冬装礼服-裙子		60	70
冬装礼服-长袖衬衫		60	70
单计合计金额		950	1070

注：①此单价合计总金额只作为评定价格分的依据，不作为中标总价；
②如投标人报价中其中一项报价超出对应单价最高限价，则视为无效投标。

★注：1. 本项目的报价方式为单价报价，否则，评标委员会将对其投标文件作无效投标处理。

2. 投标报价应为人民币含税价，中标人必须提供包括上门测量尺寸、生产、包装、运输、更换、重做、维修、质量检验及售后服务等一切额外费用均已包含在内。

3. 供应商报价不高于成本价，且是唯一确定的，若报价明显低于其他供应商报价的，供应商需在报价表后附成本分析报告给评标委员会审核，报告内容包括但不限于材料成本、人工费（包括投入该项目人员的数量、薪酬的构成）、财务报表、项目的办公费用、供应商的管理费、税金。评标委员会根据成本分析资料对供应商报价合理性进行评审，判断是否低于成本。如供应商不提供成本分析报告将被认定为报价低于成本投标，该供应商投标无效。

（二）采购项目技术参数一览表

序号	校服内容	学生服种类	面料品种	面料规格	面料成分	备注
1	夏装运动装 A 款套装	T 恤短袖衫	单面汗布	≥190g/m ²	单面汗布，60%棉，40%聚酯纤维	（面料成分）参数含量允差±5%偏差
		运动短裤	涤盖棉	≥200g/m ²	40%棉、60%聚酯纤维	
2	夏装运动装 B 款套装	T 恤短袖衫	单面汗布	≥190g/m ²	单面汗布，60%棉，40%聚酯纤维	
		运动长裤	涤盖棉	≥200g/m ²	60%棉、40%聚酯纤维	
3	冬装运动装 A 款套装	运动上衣 运动长裤	涤盖棉	≥250g/m ²	棉45%，聚酯纤维55%	
4	冬装运动装 B 款套装	运动上衣 运动长裤	丝光绒	≥220g/m ²	聚酯纤维100%	
5	冬装夹棉袄	单件冬外衣	聚酯纤维	≥200g/m ²	面料、里料：聚酯纤维	

		(不可拆洗)			维100% 填充物: 聚酯纤维 100% (必须为全新材料)
6	夏装礼服 短袖衬衫	短袖衬衫	涤棉	$\geq 120\text{g}/\text{m}^2$	纱支: 42S, 棉 $\geq 50\%$, 聚酯纤维 $\leq 50\%$
7	夏装礼服 西裤	西裤	涤棉斜纹布	$\geq 150\text{g}/\text{m}^2$	棉 $\geq 35\%$, 聚酯纤维 $\leq 65\%$
8	夏装礼服 裙子	裙子	涤棉色织格子布	$\geq 150\text{g}/\text{m}^2$	棉 $\geq 60\%$, 聚酯纤维 $\leq 40\%$
9	冬装礼服 西服	西服	面料: 混纺 里料: 印花里布	$\geq 260\text{g}/\text{m}^2$	面料: 成份: 聚酯纤维 $\leq 65\%$, 粘纤 $\geq 35\%$ 。 里料: 成份: 聚酯纤维 100%
10	冬装礼服 西裤	西裤	混纺	$\geq 260\text{g}/\text{m}^2$	聚酯纤维 $\leq 65\%$, 粘纤 $\geq 35\%$ 。
11	冬装礼服 裙子	裙子	面料: 色织格子布 里料: 针织平纹布	$\geq 245\text{g}/\text{m}^2$	面料: 聚酯纤维 $\leq 65\%$, 粘纤 $\geq 35\%$ 。 里料: 聚酯纤维 100%
12	冬装礼服 长袖衬衫	长袖衬衫	涤棉	$\geq 130\text{g}/\text{m}^2$	面料: 涤棉 成份: 棉 $\geq 40\%$, 聚酯纤维 $\leq 60\%$

四、商务要求

1) 采购人根据实际情况有权执行选择色样及款式, 中标人在核算价格时, 价格不受校服款式的复杂程度及颜色的影响。

2) 对个别特殊身材的学生, 中标人应提供上门量体定做服务, 在接到采购人通知后 2 小时内作出服务响应, 15 个工作日内提供货物; 特殊身材学生的校服不允许增加收费。

3) 中标人应提供工作时间的投诉服务电话。

4) 采购人如有大批量采购校服时有责任提前书面通知中标人做好生产准备, 中标人要切实做好售后服务工作, 应设有专门的供应销售点方便学生、家长零星购买。

5) 交货时间: 供应商最迟必须在学校新生开学当天(或采购人指定时间)将校服交付自愿认购的学生使用。

6) 采购人有权要求中标人所提供的校服出具省级及以上国家质量技术监督部门的检测报告, 检测报告包含: 面料成分、克重、PH 值、甲醛含量、可分解芳香胺染料、耐摩擦色牢度、耐皂洗色牢度、耐汗渍色牢度、起球、顶破强力等。

7) 校服外包装上应明确标记服装种类(冬装/夏装)、尺码、姓名、班级名称。

8) 校服标签上应使用不褪色颜料标明尺码、面料/里料成份、洗涤说明、安全类别、执行标准、批次、合格证明等信息。

9) 校服发放当天各尺寸均应有一定数量的备货, 以供不合身的学生及时更换。未能现场更换或需

要量身特制的，应在接到需求后的 15 个工作日内制作完成并重新发放。特制服装还应在外包装上标注定制人的姓名和班级，确保发放到位。

10) 中标人不得将学生校服外包给其他厂家生产或外包给其他厂商经营，一经发现除取消其成交资格外，立即中止合同，并按《合同法》有关规定处理。

11) 教育部门每年会同质检部门对中标人生产的校服进行抽检，校服抽查数量在 5 套以上，所产生的检测费用由中标人出，如抽检结果不符合《用户需求书》第六项质量标准与规范标准，采购人有权要求中标人无条件进行回收全部校服并进行整改，如整改后依然无法通过检测的，采购人有权终止合同，顺次由中标候选人替补，造成的损失由中标人自负，采购人一概不负任何责任。

12) 如果中标人未按照协议规定的时间交付服装，采购人有权终止中标人的供货资格，并可追究中标人的违约责任及赔偿责任。

从协议规定的时间截止时间起计算，每延迟交付 1 次（每次超过 15 个工作日内）视为一次有效投诉，服务期内有效投诉累计达到 3 次，则按上述规定处理。

13) 提供的校服质量保证期不低于三年。

五、遴选过程及说明

①邀请展示。学校邀请有意愿向学校供应校服的企业在学校进行校服现场展示。为保证家长和学生全面了解校服展示信息，学校可通过微信群、QQ 群等新媒体渠道展示各校服企业拟向该校生产供应校服的校服款式、价格、质量、售后服务等信息，并通知家长和学生到校服展示现场观看和了解相关信息。校服展示时间应有 3-5 天，以保证宣传效果。

②选取代表。代表由学校组织推荐，或由学校委托家长委员会推荐。代表主要由学生代表、家长代表、教师代表组成。代表的总人数应按在校学生总人数的 30%确定。其中学生代表和家长代表的总人数应不低于所有代表总人数的 80%。学生规模较大学校的代表总人数控制在 500 人以内。

③厂商说明。在现场展示结束后，学校应举办校服生产厂商说明会。学校组织将参与投票的代表参加说明会，听取各校服生产厂商介绍各自校服产品情况。生产厂商在说明会中互不听取发言。

④票选厂商。校服生产厂商说明会结束后，随即开展投票工作，当众统计、公布结果。学校组织上述代表通过投票的方式来确定校服生产企业。

⑤结果公示。投票结束后，结果应向学生和家长公示，公示内容主要包括中标企业、校服质量标准、采购流程、采购价格、采购年限等，主动接受社会监督。公示后由学校与票选确定的校服生产企业签订采购合同。

六、质量标准与规范

包含但不限于以下标准：

1. 中小学校服（GB/T 31888-2015）；
2. 国家纺织产品基本安全技术规范（GB 18401-2010）；
3. 婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范（GB 31701-2015）；
4. 消费品使用说明第 4 部分：纺织品和服装（GB/T 5296.4-2012）；

5. 纺织品纤维含量标识（GB/T 29862-2013）；
6. 儿童上衣拉带安全规格（GB/T 22702-2008）；
7. 童装绳索和拉带安全要求（GB/T 22705-2008）；
8. 广东省学生服质量技术规范（DB44/T 883-2011）；
9. 服装拉链应符合 QB/T 2127-2014《注塑拉链》或 QB/T 2173-2014《尼龙拉链》要求；
10. 冬装夹棉袄应符合 GB/T 2662-2008《棉服装》要求；

九、履约保证金要求

1) 中标人收到中标通知书后，应在合同签订前缴纳履约保证金：履约保证金的金额：¥10,000.00（人民币壹万元整）；

2) 中标人因违约或其他因中标人原因给采购人造成损失的，中标人应以履约保证金抵偿，不足以抵偿部分应在收到采购人通知后5个工作日内支付，否则，采购人有权单方面终止中标人的中标协议并继续追偿损失，中标人由此遭受的一切损失和后果由其自行负责。如中标人继续履行其余协议，应在一定期限内重新补足履约保证金。

3) 履约保证金的交缴时间和方式：

由采购人在中标通知书发出后另行通知；如果中标人拒绝提交履约保证金，视为放弃中标人资格，应承担违约责任，投标保证金将不予返还，采购人可以顺次选择中标候选人为中标人，也有权拒绝其余的所有投标，重新组织招标。

4) 履约保证金的返还：

服务期结束后10个工作日内无息返还¥10,000.00（人民币壹万元整）至原转入账户；

5) 履约保证金的没收：

①中标人被通知签约而拒绝签约的；

②未满三年服务期，中标人自行终止合同的；

③在服务期内，中标人未遵守在投标文件中的关于校服质量、服务等承诺，在质量配送、售后服务方面有重大过失的；

④中标人存在严重违约行为的，采购人有权启动履约保证金，以赔偿采购人的损失，由于中标人的过失给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，中标人应当对超过部分金额予以赔偿

⑤投标人中标后一个月内须在采购人行政所在地设立分支机构或服务点，逾期未办理的按招标文件要求处理。

十、结算与支付方式：

1. 服务合同以5家中标人合同签订，各学校经规定方式遴选确定出最终校服供应商后，学校须另行与中选供应商签订项目合同，项目合同不得违反本项目的服务合同实质内容。
2. 中选供应商与学校签订项目合同，在商定时间内到学校指定地点收取学生校服款，采购人有权安排相关人员进行现场监督，确保校服款项及时到位。具体实施操作方案由学校与中选供应商在项目合同中进行约定。

十一、未尽事项：

其余未尽事项由采购单位和中标人在签订合同时商定补充。（但不得超出招标文件内容）。

第三部分 投标人须知

一、投标费用说明

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次招标向中标人收取的代理服务费，按国家有关规定执行，代理服务费是采购代理机构收取不在投标报价中单列。
3. 中标人在收取《中标通知书》前应向采购代理机构交纳代理服务费（以到达采购代理机构开户银行帐户为准），该收费参照广东省物价局粤价函（2013）1233号规定的收费标准，按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算：**（服务费按每家中标人15000.00元收取）**

货物类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	1.1%	0.8%	0.5%	0.25%	0.05%
服务类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%	0.05%
工程类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1%	0.7%	0.55%	0.35%	0.2%	0.05%

例如：某服务招标中标金额为850万元，计算代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(500-100) 万元×0.8%=3.2万元

(850-500) 万元×0.45%=1.575万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275（万元）

代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳代理服务费通知书中指定的银行帐号为准。

注：本项目评标专家劳务报酬、异地专家（如有）往返城市交通费、住宿费等，先由招标代理机构垫付，后由中标人在支付代理服务费时一并支付。

二、投标有效期：本项目投标有效期为投标截止日起至少 90 日历日。

三、招标文件

4. 招标文件的构成

4.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知

- 4) 开标、评标、定标
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

5. 招标文件的澄清更正

- 5.1 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，采购代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。
- 5.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间3天前，将变更时间在指定媒体上发布公告，并通知所有当时已报名及购买招标文件的投标人。

四、投标文件的编制和数量

6. 投标的语言

- 6.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

7. 投标文件编制

- 7.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。
- 7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。
- 7.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 7.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

8. 投标报价及计量

- 8.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 8.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标保证金

9.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

9.1.1 投标保证金交纳截止时间：与投标文件截止时间一致。

9.1.2 本项目投标保证金金额为人民币：贰仟元整（¥2,000.00）。

9.2 投标保证金可以采用银行转账的形式提交。**投标保证金作为供应商投标的组成部分，与投标文件一同递交。**投标保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。代理机构保证金账号信息如下：

账 户：广东合正采购招标有限公司

账 号：442 442 1860 1880 0063 351

开户行：交通银行股份有限公司韶关分行

9.3 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。

9.4 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

9.5 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并上交国库：

- 1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- 2) 中标人在规定期限内未签订合同。

10. 投标文件的数量和签署

10.1 投标人应编制投标文件正本一份和副本四份，电子版投标文件一份（U盘或光盘）。投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

10.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

10.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

11. 投标文件的密封和标记

11.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

11.2 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。

11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

11.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

五、投标文件的递交

12. 投标文件的递交

12.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。

12.2 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：

- 1) 迟于投标截止时间递交的；
- 2) 投标文件未密封的。

12.3 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。

13. 投标文件的修改和撤回

13.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

13.2 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

六、开标、评标、定标：见招标文件第四部分

七、询问、质疑、投诉

14. 询问

14.1 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

15. 质疑

15.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

1) 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；购买本招标文件的投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以自购买招标文件之日起7个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

2) 投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；

采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

15.2 投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，针对同一采购程序环节的重复质疑将不予受理。

八、合同的订立和履行

17. 合同的订立

17.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订

合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

18. 合同的履行

18.1 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

18.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

九、适用法律

19. 采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1. 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、《报价一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。
3. 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

二、评标委员会

4. 本次招标依法组建评标委员会。

三、评标注意事项

5. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
6. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
7. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
8. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - 8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 8.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 8.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、评标方法、步骤及标准

9. 本次评标采用综合评分法。
10. 投标人资格审查和符合性审查
 - 10.1 采购人或采购代理机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。
 - 10.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。
 - 10.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只

要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

10.4 提供相同品牌产品（非单一产品采购的，以核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

10.5 对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

11. 技术、商务及价格评审

11.1 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

商务技术评分	价格评分
90 分	10 分

11.2 商务技术评审：商务技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《商务技术评审表》

11.3 价格评审

11.3.1 投标报价错误的处理原则：

1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2) 对投标货物漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。

3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.3.2 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：

1) 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 - 小微企业产品核实价 × C1；

2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

3) 投标人认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

5) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

11.3.3 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

11.3.4 计算价格评分：各有效投标人的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算：

价格评分 = (基准价 ÷ 评标价) × 价格分权重。

11.4 评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

11.5 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

12. 中标人的确定

12.1 推荐中标候选投标人名单：本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

12.2 中标价的确定：除了修正价并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱读额为准。

12.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

13. 发布中标结果

13.1 采购代理机构将在下列媒体公告中标结果：

中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)

韶关招标采购网 (www.sgzbcg.com),

广东合正采购招标有限公司 (www.hzcgzb.com)。

13.2 在《中标结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向中标人发出经采购人确认的《中标通知书》，中标人应以书面形式回复，确认收到。

13.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审查项目	要求
资格性审查	与招标文件中供应商资格要求一致

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

审查项目	要求
符合性审查	1、投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的，投标（报价）总金额不得超过最高限价。
	2、对标的货物、服务没有报价漏项。
	3、按招标文件要求缴纳了投标保证金。
	4、提交投标函。投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	5、法定代表人/负责人资格证书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章（原件）
	6、实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。
	7、投标文件有效期为投标截止日起至少 90 天。
	8、如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价，投标人按规定书面确认。
	9、未出现视为投标人串通投标所列的情形。
	10、投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	11、如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
4. 未通过符合性审查的投标人，不进入商务技术评审。

附表三：商务技术评审表

序号	评审内容	分值	
1	投标人同类业绩	10分	投标人提供2014年以来承接过同类项目业绩：每提供一个业绩得2分，此项最高可得10分。 (须提供中标通知书或业绩合同复印件并加盖公章，不提供不得分)
2	质量要求	11分	投标人根据项目技术参数要求提供 夏装运动装A款套装 或 夏装运动装B款套装 (二选一)和 冬装运动装A款套装 的样服，评审委员会对样服缝制工艺、走线工艺精细程度方面进行横向比较： 优：缝制工艺、走线工艺精细程度各方面最好的得11分； 良：缝制工艺、走线工艺精细程度对比最好略差一些的得7分； 中：缝制工艺、走线工艺精细程度对比一般的得4分； 差：缝制工艺、走线工艺精细程度对比较差的得2分； 未提供不得分
		24分	投标人提供的样服送检省级及以上国家质量技术监督部门出具的检测报告(检测内容包括：面料成分、克重、PH值、甲醛含量、可分解芳香胺染料、耐摩擦色牢度、耐皂洗色牢度、耐汗渍色牢度、起球、顶破强力)，每提供一套样服检测报告符合招标文件技术参数要求且均为合格的得12分，最高得24分。(提供2019年内检测报告复印件并加盖公章)
3	生产工艺流程质量保证措施	10分	依据投标人的产品原材料组织、生产、检验、包装、运输、善后处理等环节的管理和保障机制进行评价；优的得10分，良的得6分，差的得2分，未提供得0分。
4	投标人信誉	5分	2014年至今获得市级或以上守合同重信用企业： 优：连续三年或以上获得守合同重信用企业称号，5分 良：连续两年获得守合同重信用企业称号，3分 中：获得守合同重信用企业称号，1分 差：无以上荣誉，0分 (须提供有效证明材料复印件，不提供不得分)
5	投标人本地化服务能力	5分	投标人注册所在地为采购人行政所在地内得5分； 投标人注册所在地为非采购人行政所在地，但承诺取得中标资格后1个月内在采购人行政所在地开设分支机构的得3分； 承诺取得中标资格后1个月内在采购人行政所在地授权其他单位为售后服务点的得1分； 【须提供营业执照、场地证明材料(场地自有的须提供产权证明；租赁的须提供合同及场地产权证明)复印件；承诺函须加盖公章及法人签字】其他情形不得分。
6	售后维护能力与方案	10分	投标人提供免费保修和终身服务方案是否具体周全，服务机构是否方便快捷，响应是否迅速，为采购人提供优质服务，对各投标人的服务情况进行横向对比： 优的得10分，良的得6分，差的得2分，未提供得0分。
7	特色服务方案	5分	服务过程中，能提供校服设计、特殊身形学生的校服订制等多元化特色服务的情况进行横向对比： 优的得5分，良的得3分，差的得1分，未提供得0分。
8	帮扶贫困家庭学生计划	5分	有帮扶贫困家庭学生计划方案并作出承诺的且有帮扶记录。 优的得5分，良的得3分，差的得1分，未提供得0分。
9	应急方案	5分	针对本项目的应急管理方案，提出合理、可行的详细预案。 优的得5分，良的得3分，差的得1分，未提供得0分。
合计		90分	

附表四：价格评审表

序号	评分因素	分值	评分准则
1	价格评审	10 分	价格评分 = (基准价 ÷ 评标价) × 价格分权重 (10 分)。 注：基准价的确定：各有效投标人的评标价中的最低价者； 评标价的确定：根据招标文件中 第四部分 开标、评标、定标 11.4 条款的原则校核修正后的价格为评标价。
价格评分合计 10 分			

第五部分 合同书文本

(注：本合同书文本仅供参考，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。)

合同编号：

合同通用条款

甲 方（采购人）：

电 话： 传 真： 住 所：

乙 方（中标人）：

电 话： 传 真： 住 所：

根据韶关市曲江区中小学生校服定点生产企业供货资格招标项目（项目编号：）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、采购标的

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
合计总额：¥ 元； 大写：						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等项目相关的一切费用。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）：元（¥元）。

三、设备要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

四、质量要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

五、交货期、交货方式及交货地点：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

六、付款方式：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

七、质保期及售后服务要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

八、安装与调试：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

九、验收：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

十、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的

数额向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。
4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十一、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、 合同生效

1. 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
2. 合同壹式 份，其中甲乙双方各执 份，采购代理机构执 份，政府采购监督管理部门份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第六部分 投标文件格式

(投标文件格式仅供参考，投标人可根据项目的具体要求进行修订)

目 录

1. 自查表
2. 报价表
3. 投标函
4. 资格证明文件
5. 商务条款偏离表
6. 实施计划
7. 中标服务费支付承诺书格式
8. 唱标信封（独立封装）

注：请投标人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

韶关市政府采购

投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目

采购项目编号：2019179GZ01HZQ

投标人名称：

日期：_____年____月____日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	与公告中投标人资格要求一致	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	1、投标(报价)总金额是固定价且唯一的,未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的,投标(报价)总金额不得超过最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	2、对标的货物、服务没有报价漏项。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	3、按招标文件要求缴纳了投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	4、提交投标函。投标文件完整且编排有序,投标内容基本完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	5、法定代表人/负责人资格证书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	6、实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	7、投标文件有效期为投标截止日起至少90天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	8、如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价,投标人按规定书面确认。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	9、未出现视为投标人串通投标所列的情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	10、投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	11、如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的,将要求其在评标现场合理的时间提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人应能证明其报价合理性。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

2. 如招标文件未设置“★”条款，请填入“本项目未设置★条款”。

1.2 商务技术条款评审自查表

序号	商务技术条款要求	证明文件（如有）
1	投标人同类业绩	见投标文件（）页
2	质量要求	见投标文件（）页
3	生产工艺流程质量保证措施	见投标文件（）页
4	投标人信誉	见投标文件（）页
5	投标人本地化服务能力	见投标文件（）页
6	售后维护能力与方案	见投标文件（）页
7	特色服务方案	见投标文件（）页
8	帮扶贫困家庭学生计划	见投标文件（）页
9	应急方案	见投标文件（）页

注：供应商应根据《商务技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对供应商不利的评定。

2. 报价表

2.1 报价一览表

采购项目名称： 韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目

采购项目编号： 2019179GZ01HZQ

分项	投标报价（元）
项目报价	
伴随服务	
其他费用	
总报价	¥ 人民币：

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

2.2 投标明细报价表（格式可根据项目情况自行拟定）

采购项目名称： 韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目

采购项目编号： 2019179GZ01HZQ

一、货物详列							
(一) 主要标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
(二) 其它标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、伴随服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
四、总报价：人民币 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

注：1) 供应商可根据实际情况自行编制明细报价表，但内容必须与《报价一览表》一致。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

4) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

2.3 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标志 产品	认证证书 编号	该产品报价 在总报价中 占比 (%)

- 注： 1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
- 2、“节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“节能产品”、“环保标志产品”栏中填写属于“第__期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖投标人公章）：
- （1）属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，节能清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；
- （2）属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护总局网（<http://www.sepa.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）上发布；
- 3、最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

(十二) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十二) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十三) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____。 邮政编码：_____。

电 话：_____。

传 真：_____。

代表姓名：_____。 职 务：_____。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 营业执照副本（复印件）

4.1.1 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

（1）提供 2018 年年度财务状况报告或本年度任意 1 个月的财务状况报告复印件或基本开户银行出具的资信证明（如资信证明不能体现基本开户账户的，须另附开户许可证）

（2）提供 2018 年度或本年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料

(1) 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

(4) 其他资格证明文件（如有）

4.1.2 投标保证金交纳凭证

致：广东合正采购招标有限公司：

（投标人名称）参加贵方组织的 韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目 项目（采购编号为 2019179GZ01HZQ）的招标活动。按招标文件的规定，已通过（转帐、银行汇款等）形式交纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

投标人名称：

投标人开户银行：

投标人银行帐号：

说明:1、上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2、上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1、投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款、银行保函等形式交纳。

2、中标人的投标保证金,在与采购人签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还（中标人凭采购合同办理投标保证金退还手续）。

4.2 法定代表人/负责人证明书

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人/负责人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.3 法定代表人/负责人授权书格式

法定代表人/负责人授权书

致：广东合正采购招标有限公司

本授权书声明：____（法定代表人或负责人姓名）是注册于____（供应商注册地址）的____（供应商名称）的法定代表人，现任____职务，有效证件号码：_____。
现授权____（授权代表姓名、身份证号码）作为我公司的全权代理人，就韶关市曲江区中小生
校服定点生产企业供货资格招标项目采购[采购项目编号为2019179GZ01HZQ]的投标和合同执行，
以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

授权代表身份证复印件正面	授权代表身份证复印件反面

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.4 制造商（或授权方）授权书

制造商（或授权方）授权书（要求提交授权书时选用）

（采购人/广东合正采购招标有限公司）：

我方_____（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）_____（产品名称）为主的法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）/（授权方地址）。兹授权_____（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为_____、项目名称：_____的文件要求提供的由我方制造（或总代理）的_____（响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。
2. 作为制造商/总代理，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该响应共同和分别负责。
3. 我方兹授权_____（投标人名称）全权办理和履行此项目文件中规定的相关事宜。兹确认_____（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。
4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束时自动终止。
5. 我方于_____年__月__日签署本文件。

制造商（或授权方）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：

部门：

4.5 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.

2.

3.

4.6 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.7 中小企业声明函（中小微企业须提供此函方可享受相应优惠政策；非中小微企业可不提供。）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加（采购人）的（采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.8 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位须提供此函方可享受相应优惠政策；非残疾人福利性单位可不提供。）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.9 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料（须提供中标通知书或业绩合同复印件并加盖公章）。

4.10 质量要求

... 按商务技术评分要求....

4.11 投标人信誉

... 按商务技术评分要求....

4.12 投标人本地化服务能力

... 按商务技术评分要求...

5. 商务条款偏离表

序号	商务条款	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受商务条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格服务要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规范要求 and 责任义务		
4	投标文件有效期：投标文件有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于90天，中标人投标文件有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
7	主要关键设备均为近_____个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
8	交货完工期：合同生效后____天内完成并可交付验收		
9	质保期：验收交付之日起_____年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。		
10	同意接受合同范本所列述的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		
12	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
13	其它商务条款：		

投标人名称（盖章）：

日期：_____年_____月_____日

6. 实施计划

6.1 生产流程质量保证措施

...按商务技术评分要求...

6.2 售后维护能力与方案

...按商务技术评分要求...

6.3 特色服务方案

...按商务技术评分要求...

6.4 扶贫困家庭学生计划

...按商务技术评分要求...

6.5 应急方案

...按商务技术评分要求...

6.6 技术参数响应表

序号	规格/要求	投标/响应实际参数 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写, 不能照抄要求)	是否偏离 (无偏离/ 正偏离/负 偏离)	偏离简述	证明文件 (如有)
1	详见《用户需求书》				见投标文件()页
2					见投标文件()页
3					见投标文件()页
4					见投标文件()页
5					见投标文件()页
6					见投标文件()页
7					见投标文件()页
8					见投标文件()页
...					

注：1. 投标人必须对应《用户需求书》的内容逐条响应。货物清单必须与《报价明细表》一致。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

6.7 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6.8 需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

6.9 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

7. 中标服务费支付承诺书格式

中标服务费支付承诺书

致：广东合正采购招标有限公司

如果我方在贵单位组织的韶关市曲江区中小學生校服定点生产企业供货资格招标项目招标中获中标（采购项目编号：2019179GZ01HZQ），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件规定向贵单位交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：

投标人法定地址：

投标人授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

注：投标人请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

8. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 8.1 《报价一览表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 8.2 优惠或折扣说明（如有）
- 8.3 电子版投标文件一份（U 盘或光盘）

2: 质疑函格式（财政部统一制定，格式不得修改）

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：..... 邮编：

联系人：..... 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：..... 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：..... 包号：

采购人名称：

招标文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：..... 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3: 投诉书格式（财政部统一制定，格式不得修改）

投 诉 书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地址：

邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：...

地址：

邮编：

被投诉人 1：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

招标文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日，向.....提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于.....年.....月.....日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

